

# 令和8年度 愛媛県「部下育成と組織力強化講座」実施要領

## 1 目的

各所属の組織力を強化するための組織開発・組織運営についての手法や組織力の強化に欠かせない部下の育成方法を学び、管理職の役割として求められている人材育成についての能力開発を図る。

## 2 対象者

主幹2年目の県職員

※2年目以外の主幹級職員も、定員の範囲内で希望受講可。

## 3 定員

各回48名

## 4 期間(1日間×3回)

- ・第1回：令和8年7月6日(月)
- ・第2回：令和8年7月7日(火)
- ・第3回：令和8年7月8日(水)

【受付 8:30～8:50、開講式9:00～、終了予定 17:10頃】

## 5 課目

課目	時間数	講師
組織開発と人材育成	1	(株)行政マネジメント研究所 専任講師 小西 宏明
組織の成長停滞を防ぐ	1.5	
目標達成の支援	1	
部下指導(OJT)	1	
行動目標の立案・まとめ	1.5	
合計	6	

## 6 場所

愛媛県研修所(松山市東野4丁目乙225 TEL:089-977-2122)

## 7 旅費

- ・平成30年4月1日付け30人事第3号「旅費制度の運用指針の制定について」により支給すること。
- ・市町職員の旅費は、所属市町の規定に基づき支給すること。

## 8 経費

食費(昼食 700円)

## 9 その他

- ・入所に当たり、「施設案内」「オリエンテーション資料」(研修所HP参照)により準備すること。
- ・自家用車を乗り入れる場合は、研修所正面玄関より奥側に駐車すること。

## 10 日程表 ※時間割は各回共通

月日	8:30	9:00	9:30	10:30	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	16:30	17:10
7/6 (月)		開講式			昼食・休憩						
7/7 (火)	受付 (8:30～8:50)	オリエンテーション	組織開発と人材育成	組織の成長停滞を防ぐ		目標達成の支援	部下指導(OJT)	行動目標の立案	まとめ	清掃	修了式
7/8 (水)											

※課目及び時間数は、講師との調整により若干の変更が生じる場合がある。