代理入札を行う場合の「入札書、委任状」記入の注意事項

東京事務所長名を記載

入札日を記載

通常、入札日を記載。但し、入札参加を認められた日～入札日の範囲なら構わない。

入　札　書

令和８年３月 23 日

愛媛県東京事務所長　三好　康道　様

住　　所　　東京都〇〇区〇〇〇丁目〇番地
商号又は名称　　〇〇××△△株式会社
代表者職氏名　　代表取締役社長　愛媛　太郎
代理人氏名　　松山　花子　松山

代理人印

	百万	十万	万	千	百	十	円

代理人氏名が一致

ただし、愛媛県東京事務所秘書業務に係る労働者派遣業務に係る契約　一式
に係る入札

上記のとおり愛媛県会計規則を遵守し、契約条項を承認のうえ入札いたします。

派遣労働者１人１時間あたりの愛媛県東京事務所と貴社との契約単価を、税抜き、アラビア数字で記載
数字の初めに「￥」記載

社印や代表者印を押印しないこと。
代表者印を押印すると、
入札無効となるので、特に注意！

入札書（見積書）は、当日配布するものを使用すること。

委　任　状

令和８年３月 23 日

愛媛県東京事務所長　三好　康道　様

社印

住　　所　　東京都〇株式会社〇丁目〇番地
商号又は名称　　〇〇××〇〇××会社
代表者職氏名　　代表取締△△之印愛媛　太郎　代表取締役印

代表者印

私は、住所　東京都〇〇区〇〇〇丁目〇番地
氏名　松山　花子　松山　を、代理人と定め、

自宅住所または勤務先住所

下記に関する入札（見積）の一切の権限を委任します。

住所、氏名の記載は、手書き、ゴム印、ワープロ打ちのいずれでも構いません。

代理人印の印影が一致すること。
シャチハタ印等は不可。

記

代理人印

ただし、愛媛県東京事務所秘書業務に係る労働者派遣業務に係る契約　一式
に係る入札（見積）

鉛筆書き不可

１回目の入札を行う前に、委任状の提出を求めます。

【入札当日の持参物】
・代理人の印鑑
・朱肉
・ボールペン
・委任状
・委任状のコピー

必要に応じて、
・電卓
・事業所の住所・商号・代表者名がセットになったゴム印
・スタンプ台　など